



**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ  
БОЛЬШЕСОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 19 декабря 2018 года № 352

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИТЕТЕ  
РАЗВИТИЯ ИНФРАСТРУКТУРЫ, ИМУЩЕСТВЕННЫХ И  
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ  
БОЛЬШЕСОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Руководствуясь Уставом Большесосновского муниципального района, решением Земского Собрания Большесосновского муниципального района от 06.09.2018 № 320 «Об утверждении структуры администрации Большесосновского муниципального района», Земское Собрание **РЕШАЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете развития инфраструктуры, имущественных и земельных отношений администрации Большесосновского муниципального района.

2. Признать утратившими силу:

решение Земского Собрания от 27.10.2010 N 64 "Об утверждении Положения о муниципальном учреждении "Комитет имущественных отношений администрации Большесосновского муниципального района";

решение Земского Собрания Большесосновского муниципального района от 26.10.2011 N 175 "О внесении изменений в решение Земского Собрания "Об утверждении Положения о муниципальном учреждении "Комитет имущественных отношений администрации Большесосновского муниципального района";

решение Земского Собрания Большесосновского муниципального района от 25.03.2015 N 528 "О внесении изменений в решение Земского Собрания "Об утверждении Положения о комитете имущественных отношений администрации Большесосновского муниципального района";

решение Земского Собрания Большесосновского муниципального района от 22.04.2015 N 537 "О внесении изменений в решение Земского Собрания "Об утверждении Положения комитета имущественных отношений администрации Большесосновского муниципального района";

решение Земского Собрания Большесосновского муниципального района от 02.03.2016 N 69 "О внесении изменений в решение Земского Собрания "Об утверждении Положения комитета имущественных отношений администрации Большесосновского муниципального района";

решение Земского Собрания Большесосновского муниципального района от 31.05.2017 N 195 "О внесении изменений в решение Земского Собрания "Об утверждении Положения о комитете имущественных отношений администрации Большесосновского муниципального района";

решение Земского Собрания Большесосновского муниципального района от 18.09.2017 N 206 "О внесении изменений в решение Земского Собрания "Об утверждении Положения о комитете имущественных отношений администрации Большесосновского муниципального района".

3. Уполномочить и.о. председателя комитета развития инфраструктуры, имущественных и земельных отношений администрации Большесосновского муниципального района выступить заявителем при государственной регистрации Положения о комитете развития инфраструктуры, имущественных и земельных отношений администрации Большесосновского муниципального района в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы N 17 по Пермскому краю после опубликования настоящего решения в установленные законом сроки.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации "Бюллетень муниципальных правовых актов Большесосновского муниципального района" и распространяется на правоотношения с 01.01.2019 года.

Глава муниципального района –  
глава администрации Большесосновского  
муниципального района

В.А.Бурков

Заместитель председателя Земского Собрания  
Большесосновского муниципального района

А.А.Серебряков

Приложение  
к решению Земского Собрания  
Большесосновского муниципального района  
от 19.12.2018 № 352

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИТЕТЕ РАЗВИТИЯ ИНФРАСТРУКТУРЫ,  
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
АДМИНИСТРАЦИИ БОЛЬШЕСОСНОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет основные функции, права и обязанности Комитета развития инфраструктуры, имущественных и земельных отношений администрации Большесосновского муниципального района (далее - Комитет).

1.2. Комитет является самостоятельным структурным подразделением администрации Большесосновского муниципального района с правами юридического лица, имеет лицевые счета в финансовом органе администрации Большесосновского муниципального района и органе Федерального казначейства, круглую печать со своим наименованием и гербом муниципального образования "Большесосновский муниципальный район".

1.3. Комитет самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика, третьего лица, вправе представлять в судах, в пределах своей компетенции, интересы муниципального образования "Большесосновский муниципальный район".

1.4. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерств Российской Федерации, законами Пермского края (области), указами и распоряжениями губернатора Пермского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Пермского края, приказами Министерств Пермского края, Уставом муниципального образования "Большесосновский муниципальный район", муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.5. Полное наименование Комитета: Комитет развития инфраструктуры, имущественных и земельных отношений администрации Большесосновского муниципального района.

Сокращенное наименование Комитета: Комитет развития инфраструктуры, имущественных и земельных отношений.

Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

1.6. Место нахождения: 617080, Россия, Пермский край, с. Большая Соснова, ул. Ворошилова, 2.

1.7. Учредителем комитета развития инфраструктуры, имущественных и земельных отношений и собственником его имущества является муниципальное образование «Большесосновский муниципальный район».

Функции и полномочия учредителя комитета развития инфраструктуры, имущественных и земельных отношений от имени муниципального образования осуществляет администрация Большесосновского муниципального района Пермского края (далее по тексту - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Комитет развития инфраструктуры, имущественных и земельных отношений администрации Большесосновского муниципального района Пермского края.

1.8. В соответствии с частью 2 статьи 41 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Комитет является структурным подразделением администрации района, созданным для осуществления управленческих функций. Входит в структуру исполнительных органов администрации района, обеспечивает проведение государственной политики и осуществляет полномочия в сфере управления муниципальным имуществом, земельными отношениями, градостроительства, инфраструктуры и дорожной деятельности на территории района.

1.9. Штатное расписание Комитета утверждается главой муниципального района – главой администрации Большесосновского муниципального района.

1.10. В состав Комитета входит отдел градостроительства и землепользования.

## II. ФУНКЦИИ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА

2.1. Основные цели деятельности Комитета:

2.1.1. Обеспечение реализации полномочий органа местного самоуправления по управлению муниципальной собственностью Большесосновского муниципального района (далее - муниципальная собственность).

2.1.2. Реализация полномочий органа местного самоуправления по муниципальному земельному контролю, муниципальному контролю в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.

2.1.3. Реализация части полномочий органа местного самоуправления, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 г. N 38-ФЗ "О рекламе".

2.1.4. Обеспечение реализации полномочий органом местного самоуправления государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Пермского края, по предоставлению земельных

участков, государственная собственность на которые не разграничена.

2.1.5. Обеспечение реализации части полномочий органом местного самоуправления государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Пермского края, по предоставлению благоустроенных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, однократно по месту жительства в пределах территории муниципального района и обеспечению содержания жилых помещений специализированного жилого фонда.

2.1.6. Реализация единой политики в области градостроительства, строительства, архитектуры и ЖКХ на территории Большесосновского муниципального района.

2.1.7. Обеспечение реализации мероприятий по охране окружающей среды на территории Большесосновского муниципального района.

2.1.8. Осуществление контроля за обеспечением и сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения Большесосновского муниципального района.

2.2. Комитет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

2.2.1. Обеспечение реализации полномочий органа местного самоуправления по управлению муниципальной собственностью, земельным отношениям:

2.2.1.1. Обеспечение реализации полномочий по владению, пользованию и распоряжению имуществом (в том числе земельными участками), находящимся в муниципальной собственности, в соответствии с федеральным законодательством, законами Пермского края, муниципальными правовыми актами;

2.2.1.2. Ведение реестра объектов муниципальной собственности;

2.2.1.3. Обеспечение подготовки и реализации планов приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности;

2.2.1.4. Организация, по поручению администрации района, торгов, проводимых в целях реализации возложенных настоящим Положением на Комитет функций, заключение договоров по результатам проведенных торгов, осуществление функций продавца муниципального имущества;

2.2.1.5. Обеспечение резервирования и изъятия, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, в границах сельских поселений для муниципальных нужд;

2.2.1.6. Обеспечение в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждения карты-плана территории;

2.2.1.7. Обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района,

проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом.

2.2.2. Реализация полномочий органа местного самоуправления по муниципальному земельному контролю, муниципальному контролю в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения:

2.2.2.1. Осуществление муниципального земельного контроля в границах сельских поселений;

2.2.2.2. Принятие решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации;

2.2.2.3. осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

2.2.3. Реализация части полномочий органа местного самоуправления, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе":

2.2.3.1. Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений;

2.2.3.2. Выдача предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, организация мероприятий по демонтажу самовольно установленных рекламных конструкций;

2.2.3.3. Проведение торгов на право заключения договоров на установку рекламных конструкций, размещаемых на земельных участках и объектах муниципальной собственности муниципального района и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, заключение договоров на право установки рекламных конструкций.

2.2.3.4. Разработка схемы размещения рекламных конструкций на территории Большесосновского муниципального района.

2.2.4. Обеспечение реализации полномочий органа местного самоуправления по осуществлению государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Пермского края, по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена:

2.2.4.1. Обеспечение предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в отношении земельных участков, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Большесосновского муниципального района;

2.2.4.2. Обеспечение отнесения земель или земельных участков в составе таких земель к одной из установленных Земельным кодексом Российской Федерации категорий земель в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2014 г. N 172-ФЗ "О переводе земель или земельных участков из

одной категории в другую" на территории муниципального района;

2.2.4.3. Осуществление согласования границ земельных участков, отнесенных законодательством к полномочиям органа местного самоуправления, и иной землеустроительной документации;

2.2.4.4. Организация, по поручению администрации района, торгов, проводимых в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, заключение соответствующих договоров по результатам торгов;

2.2.4.5. Заключение, по поручению администрации района, договоров купли-продажи, аренды земельных участков, соглашений о перераспределении земельных участков, об установлении сервитутов и иных договоров, соглашений с целью реализации возложенных настоящим Положением на Комитет функций;

2.2.5. Обеспечение реализации части полномочий органа местного самоуправления по осуществлению государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Пермского края, по предоставлению благоустроенных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, однократно по месту жительства в пределах территории муниципального района:

2.2.5.1. Обеспечение формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот путем строительства и (или) приобретения жилых помещений;

2.2.5.2. Обеспечение принятия решений о включении (исключении) жилых помещений в специализированный жилищный фонд для детей-сирот;

2.2.5.3. Обеспечение заключения, исполнения, расторжения договоров найма специализированных жилых помещений;

2.2.5.4. Обеспечение содержания жилых помещений специализированного жилищного фонда;

2.2.6. Обеспечение градостроительной деятельности на территории Большесосновского муниципального района в соответствии со схемой территориального планирования, с основными принципами законодательства о градостроительной деятельности, направленными на устойчивое развитие территории, создание экологически безопасной, благоприятной среды жизнедеятельности, комплексное и эффективное развитие социальной, производственной и инженерно-транспортной инфраструктуры:

2.2.6.1. Обеспечение подготовки и утверждения схемы территориального планирования муниципального района. Реализация утвержденной схемы территориального планирования Большесосновского муниципального района.

2.2.6.2. Обеспечение подготовки и утверждения подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории.

2.2.6.3. Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района.

Представление сведений, содержащихся в информационной системе, по запросам органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц.

2.2.6.4. Обеспечение разработки местных нормативов градостроительного проектирования.

2.2.6.5. Рассмотрение заявлений и обращений граждан и юридических лиц по вопросам осуществления градостроительной деятельности и принятие решений в пределах своей компетенции.

2.2.6.6. Участие в разрешении споров по вопросам архитектурной и градостроительной деятельности.

2.2.6.7. Осуществление функции заказчика при разработке документов территориального планирования и зонирования Большесосновского муниципального района.

2.2.7. В части полномочий по градостроительной деятельности на территории сельских поселений Большесосновского муниципального района:

2.2.7.1. Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами).

2.2.7.2. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2.2.7.3. Обеспечение разработки местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений

2.2.7.4. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

2.2.7.5. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на



земельных участках.

2.2.7.6. Принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами.

2.2.7.7. Осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2.2.7.8. Обеспечение разработки генеральных планов сельских поселений, внесение в них изменений и представление на утверждение.

2.2.7.9. Обеспечение разработки правил землепользования и застройки, внесение в них изменений и представление на утверждение.

2.2.7.10. Обеспечение подготовки на основе генеральных планов сельских поселений документации по планировке территории и представление ее на утверждение.

2.2.8. Функции Комитета в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности:

2.2.8.1. Осуществление функций заказчика при проведении строительства, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог местного значения Большесосновского муниципального района.

2.2.8.2. Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности.

2.2.9. Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды на территории Большесосновского муниципального района:

2.2.9.1. Разработка программ по вопросам охраны окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов Большесосновского муниципального района.

2.2.9.2. Осуществление мер по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий, по охране водных объектов, находящихся в собственности Большесосновского муниципального района.

2.2.9.3. Проведение мониторинга окружающей среды и природных ресурсов Большесосновского муниципального района.

2.2.9.4. Организация проведения общественных экологических экспертиз, принятие и реализация на их основании решений вопросов экологической экспертизы проектов.

2.2.9.5. Организация разработки схем и правил содержания, санитарной очистки территории Большесосновского муниципального района.

2.2.9.6. Обеспечение участия в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Большесосновского муниципального района.

2.2.10. Разработка административных регламентов муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления, относящихся к деятельности Комитета.

2.2.11. Обеспечение предоставления муниципальных услуг, относящихся к деятельности Комитета, в том числе в электронном виде, в соответствии с административными регламентами.

2.2.12. Осуществление межведомственного взаимодействия в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг, относящихся к деятельности Комитета.

2.2.13. Обеспечение надлежащего учета, движения и хранения документации, относящейся к деятельности Комитета.

2.2.14. Осуществление иных полномочий в сфере земельных и имущественных отношений, градостроительной деятельности, дорожной деятельности, рекламы, охраны окружающей среды и муниципального земельного контроля, предусмотренных действующим законодательством.

2.2.15. Комитет не вправе самостоятельно рассматривать вопросы, отнесенные к компетенции органов государственной власти, органов местного самоуправления в части, не отнесенной согласно данному Положению к полномочиям Комитета.

### III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИТЕТА

3.1. Комитету для осуществления возложенных на него функций предоставлены права:

3.1.1. Самостоятельно определять содержание своей деятельности по реализации стоящих перед ним целей и задач.

3.1.2. Представлять муниципальное образование "Большесосновский муниципальный район" по вопросам управления муниципальной собственностью, земельным отношениям, градостроительной, дорожной деятельности в государственных, в общественных, коммерческих и иных организациях.

3.1.3. Разрабатывать программы по Управлению муниципальной собственностью, земельным отношениям в Большесосновском муниципальном районе, участвовать в разработке концепций, программ по иным направлениям развития района.

3.1.4. Принимать участие в разработке проекта бюджета Большесосновского муниципального района.

3.1.5. Запрашивать и получать в установленном порядке у структурных

подразделений администрации Большесосновского муниципального района, государственных и муниципальных органов исполнительной власти, учреждений и организаций всех форм собственности сведения, материалы, документы, необходимые для осуществления своей деятельности.

3.1.6. Осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности, находящихся в хозяйственном ведении и оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, а также переданных в установленном порядке иным лицам, и в случае нарушения установленных правил распоряжения этими объектами и их использования принимать необходимые меры в соответствии с действующим законодательством.

3.1.7. Инициировать в пределах своей компетенции необходимые действия по устранению нарушений законодательства Российской Федерации и Пермского края в области приватизации, управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, градостроительства, обращения в суд или арбитражный суд с исками об отмене (признании недействительными) актов органов государственной власти, направлять материалы в правоохранительные органы для принятия соответствующих мер.

3.1.8. Запрашивать и получать в органах Росреестра по Пермскому краю сведения из Единого государственного реестра недвижимости о вновь формируемых объектах недвижимости, о ранее учтенных земельных участках, ставить вновь формируемые объекты недвижимости на государственный кадастровый учет и получать иную информацию об объектах недвижимости.

3.1.9. Подавать в органы Росреестра по Пермскому краю заявления от имени администрации района для регистрации права собственности (перехода права, прекращения права), обременений на объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности, земельные участки.

3.1.10. Издавать в пределах своих полномочий обязательные для исполнения приказы, распоряжения, регулирующие вопросы Комитета, а также вопросы хозяйственной деятельности Комитета.

3.1.11. Назначать (принимать на работу) руководителей муниципальных унитарных предприятий и организаций, учредителем которых выступает, заключать, вносить изменения (дополнения) и расторгать с ними трудовые договоры.

3.1.12. Готовить сводные статистические отчеты по вопросам, отнесенным к полномочиям Комитета.

3.1.13. Заключать договоры и соглашения в пределах своих полномочий и в пределах средств, выделенных по бюджетной смете.

3.1.14. Комитет пользуется иными установленными законом правами, необходимыми для исполнения возложенных на него функций.

3.2. Обязанности Комитета:

3.2.1. Выполнять возложенные на Комитет функции.

3.2.2. В установленном порядке отчитываться о результатах своей деятельности перед Учредителем, Земским Собранием Большесосновского муниципального района.

3.2.3. Сдавать статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

3.2.4. Своевременно и целевым образом использовать бюджетные средства, выделенные на цели и задачи деятельности Комитета в соответствии с настоящим Положением, представлять отчеты об их освоении.

#### IV. ФИНАНСИРОВАНИЕ. УЧЕТ. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА КОМИТЕТА

4.1. Собственник имущества Комитета - муниципальное образование "Большесосновский муниципальный район". Комитет имеет имущество на праве оперативного управления, владеет и пользуется им в соответствии с назначением имущества.

Распоряжение имуществом осуществляется в порядке, установленном законодательством.

Финансирование Комитета осуществляется за счет средств бюджета района в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

4.2. Комитет осуществляет:

4.2.1. бухгалтерский и бюджетный учет, ведет статистическую, бухгалтерскую и бюджетную отчетность, представляет отчетность в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

4.2.2. операции через лицевые счета, открываемые в порядке, установленном действующим законодательством;

4.2.3. бюджетные полномочия главного администратора неналоговых доходов бюджета района, определяемых в соответствии с решением Земского Собрания Большесосновского муниципального района о бюджете.

4.3. Комитет несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на нее полномочий в пределах выделенных ей бюджетных ассигнований.

#### V. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

5.1. Комитет возглавляет председатель Комитета развития инфраструктуры, имущественных и земельных отношений (далее по тексту - председатель Комитета), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой муниципального района - главой администрации Большесосновского муниципального района по согласованию с Земским Собранием Большесосновского муниципального района Пермского края,

находится в прямом подчинении и подотчетен главе муниципального района - главе администрации Большесосновского муниципального района.

5.2. Должность председателя Комитета в соответствии с Перечнем должностей муниципальной службы в Большесосновском муниципальном районе относится к группе главных должностей муниципальной службы.

5.3. В случаях временного отсутствия председателя Комитета (командировки, отпуска, периода временной нетрудоспособности и т.п.) его обязанности возлагаются главой муниципального района - главой администрации Большесосновского муниципального района на начальника отдела градостроительства и землепользования Комитета или иное должностное лицо Комитета.

5.4. Начальник Комитета руководит Комитетом на принципах законности, компетентности, единоначалия.

5.5. Должностная инструкция председателя Комитета утверждается главой муниципального района - главой администрации Большесосновского муниципального района.

5.6. Председатель Комитета, руководствуясь законодательством Российской Федерации, трудовым договором, должностной инструкцией и настоящим Положением:

5.6.1. Осуществляет руководство Комитетом.

5.6.2. Отвечает за своевременное и качественное выполнение функций Комитета.

5.6.3. Организует работу Комитета.

5.6.4. Обеспечивает содержание в надлежащем состоянии закрепленного за Комитетом имущества.

5.6.5. Издает распоряжения, приказы по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Пермского края. Распоряжения, приказы издаются в пределах компетенции Комитета.

5.6.6. В пределах своей компетенции действует без доверенности от имени Комитета, представляет Комитет во всех учреждениях, организациях, в судах общей юрисдикции, в арбитражных судах, третейском суде, в государственных и иных органах.

5.6.7. Открывает и закрывает лицевые счета в соответствии с действующим законодательством, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы.

5.6.8. Распоряжается в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и финансовыми средствами Комитета.

5.6.9. Заключает контракты (соглашения) в пределах средств, предусмотренных в бюджетной смете Комитета.

5.6.10. Разрабатывает штатное расписание Комитета в пределах бюджетного финансирования и представляет его на утверждение главе

муниципального района - главе администрации Большесосновского муниципального района.

5.6.11. Утверждает должностные инструкции работников Комитета.

5.6.12. Распределяет обязанности между сотрудниками Комитета.

5.6.13. Принимает и увольняет работников Комитета по согласованию с главой муниципального района - главой администрации Большесосновского муниципального района.

5.6.14. Выдает работникам Комитета доверенности от имени Комитета.

5.6.15. Применяет к работникам Комитета и руководителям подведомственных организаций меры поощрения и решает вопрос о привлечении их к дисциплинарной ответственности по согласованию с главой муниципального района - главой администрации Большесосновского муниципального района.

5.6.16. Определяет размеры надбавок и доплат работникам Комитета в соответствии с действующим законодательством по согласованию с главой муниципального района - главой администрации Большесосновского муниципального района.

5.6.17. Визирует в пределах своей компетенции проекты муниципальных правовых актов администрации Большесосновского муниципального района, дает заключения по рассматриваемым вопросам.

5.6.18. Ведет прием граждан, рассматривает обращения, заявления и жалобы граждан по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, принимает по ним необходимые меры.

5.6.19. Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой муниципального района - главой администрации Большесосновского муниципального района, его заместителями, другими государственными и общественными организациями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Комитета.

5.6.20. Обеспечивает повышение эффективности проводимой государственной, региональной социально-экономической политики в сфере земельных, имущественных отношений, градостроительства, строительства и архитектуры на территории Большесосновского муниципального района.

5.6.21. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами Большесосновского муниципального района.

## VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6. Должностные лица Комитета несут установленную законодательством ответственность, в том числе:

6.1. За ненадлежащее исполнение возложенных настоящим Положением на Комитет функций.

6.2. За нецелевое использование денежных средств.

6.3. За невыполнение иных функций, отнесенных к полномочиям Комитета.

6.4. Председатель Комитета несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Комитет задач и функций, действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, за разглашение конфиденциальных сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, за достоверность материалов, подготовленных Комитетом, за рациональную организацию труда сотрудников Комитета и повышение их профессиональной квалификации, выполнение настоящего Положения, соблюдение трудовой дисциплины сотрудников Комитета.

6.5. Председатель Комитета и муниципальные служащие Комитета несут ответственность за неисполнение обязанности, ограничений и запретов, установленных федеральными законами от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

6.6. Председатель Комитета и муниципальные служащие Комитета несут ответственность за нарушение положений Кодекса этики и поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления Большесосновского муниципального района.

## VII. КОНТРОЛЬ, ПРОВЕРКА И РЕВИЗИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА

7.1. Контроль, проверку и ревизию деятельности Комитета осуществляют органы, уполномоченные Учредителем, иные уполномоченные органы в установленном порядке в рамках своей компетенции.

## VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

8.1. Реорганизация, ликвидация Комитета, внесение изменений в настоящее Положение осуществляются на основании решения Земского Собрания Большесосновского муниципального района Пермского края в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.